**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕСНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ИСИЛЬКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.08.2022 г. № 69

п.Лесной

О создании муниципальной комиссии по рассмотрению

инициативных проектов и установлении перечней документов, предоставляемых в комиссию

В целях объективной оценки социально-экономической значимости инициативных проектов и проведения их конкурсного отбора, руководствуясь Уставом Лесного сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области, Положением о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их отбора на территории Лесного сельского поселения, в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области, утверждённое Решением Совета Лесного сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области от 25 июня 2021 года № 31, Администрация Лесного сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать и утвердить конкурсную комиссию по рассмотрению инициативных проектов  на территории Лесного сельского поселения согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Установить следующий перечень документов необходимых для проведения технического анализа принятия решения о поддержке инициативного проекта:

- протокол собрания (конференции) граждан, о выдвижении инициативного проекта с результатами опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта  по форме согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

- сведения об инициативном проекте по форме согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

- Гарантийные письма юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о намерении направить средства на реализацию инициативного проекта либо участвовать в его реализации в нефинансовой форме (в случаи планируемого такого участия) по форме согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

3. Утвердить критерии оценки инициативных проектов, диапазон баллов по каждому критерию согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

4. Оформить протокол заседания конкурсной комиссии по форме согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

5. В течение трёх рабочих дней, после подписания протокола всеми членами конкурсной комиссии опубликовать в сети «Интернет» на сайте администрации.

6.    Настоящее постановление опубликовать в  установленном порядке  и разметить на официальном сайте администрации  Лесного сельского поселения в разделе «Поселение» в подразделе «Инициативные проекты» на странице «Конкурсная комиссия по рассмотрениюинициативных проектов».

Глава

Лесного сельского поселения Н. П. Бутакова

Приложение 1

к постановлению

от 30.08.2022 г. № 69

**Комиссия  по рассмотрению инициативных проектов**

**в Лесном сельском поселении**

1.     Бутакова Наталья Петровна – глава Лесного сельского поселения, председатель комиссии

2.     Старцева Светлана Викторовна - депутат Совета Лесного сельского поселения, заместитель председателя (по согласованию)

3.    Волосникова Наталья Владимировна - специалист 1 категории администрации Лесного сельского поселения, секретарь комиссии

4.     Роговой Дмитрий Владимирович - депутат Совета Лесного сельского поселения, член комиссии (по согласованию)

5. Клемке Любовь Николаевна – методист МБУ ИЦКС «Лесной филиал», член комиссии (по согласованию).

Приложение 2

к постановлению

от 30.08.2022 г. № 69

ТИПОВАЯ ФОРМА

протокола собрания граждан о выдвижении

инициативных проектов, направленных на решение вопросов

местного значения

Протокол № \_\_\_\_\_\_

собрания граждан о выдвижении

инициативных проектов, направленных на решение вопросов

местного значения (далее – инициативные проекты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование населенного пункта, поселения, муниципального района, городского округа, наименование территориального общественного самоуправления (в случае, если проводится собрание граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления)

Дата проведения собрания граждан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Место проведения собрания граждан:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время начала собрания граждан: \_\_\_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_\_\_ минут.

Время окончания собрания граждан: \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_\_\_ минут.

Присутствовало \_\_\_\_\_\_\_\_ человек (по [списку](#Par746) согласно приложению № 1).

Председатель собрания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(ФИО)

Секретарь собрания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(ФИО)

1. Об избрании председателя собрания граждан выдвижении инициативных проектов, направленных на решение вопросов местного значения (далее – собрание граждан).

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(ФИО)

ГОЛОСОВАЛИ:

"за" - \_\_\_\_\_\_\_;

"против" - \_\_\_\_\_\_\_;

"воздержались" - \_\_\_\_\_\_\_.

РЕШИЛИ:

Избрать председателем собрания граждан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

2. О формировании повестки дня собрания граждан.

СЛУШАЛИ:

Председателя собрания граждан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

с предложением утвердить следующую повестку дня собрания граждан:

1. Об избрании секретаря собрания граждан.

2. О выдвижении инициативных проектов.

3. Об определении форм и размеров участия населения в реализации инициативного проекта.

4. Об определении представителей инициативной группы граждан

(представителей органа территориального общественного самоуправления),

ответственных за направление инициативного проекта в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование местной администрации городского округа, поселения)

а также осуществление иных действий в рамках участия в отборе инициативных проектов, в том числе сбор и подготовку необходимых документов от имени жителей, выдвинувших инициативный проект.

ГОЛОСОВАЛИ:

"за" - \_\_\_\_\_\_\_;

"против" - \_\_\_\_\_\_\_;

"воздержались" - \_\_\_\_\_\_\_.

РЕШИЛИ:

Утвердить предложенную повестку дня собрания граждан.

2.1. По первому вопросу повестки дня собрания граждан:

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(ФИО председателя собрания граждан)

ГОЛОСОВАЛИ:

"за" - \_\_\_\_\_\_\_;

"против" - \_\_\_\_\_\_\_;

"воздержались" - \_\_\_\_\_\_\_.

РЕШИЛИ:

Избрать секретарем собрания граждан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

2.2.. По второму вопросу повестки дня собрания граждан:

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО)

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(ФИО)

ГОЛОСОВАЛИ:

"за" - \_\_\_\_\_\_\_;

"против" - \_\_\_\_\_\_\_;

"воздержались" - \_\_\_\_\_\_\_.

РЕШИЛИ:

1. Выдвинуть следующий инициативный проект:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование инициативного проекта)

2. Установить, что исходя из имеющихся расчетов и документации стоимость

реализации инициативного проекта будет составлять\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

2.3. По третьему вопросу повестки дня собрания граждан:

СЛУШАЛИ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО)

СЛУШАЛИ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(ФИО)

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(ФИО)

ГОЛОСОВАЛИ:

"за" - \_\_\_\_\_\_\_;

"против" - \_\_\_\_\_\_\_;

"воздержались" - \_\_\_\_\_\_\_.

РЕШИЛИ:

1. Установить, что на реализацию инициативного проекта физическими лицами будет направлено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

2. Установить, что в нефинансовой форме в целях реализации инициативного проекта будут осуществлены:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование мероприятий, работ, услуг)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(ФИО субъекта осуществления мероприятий, работ, услуг)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование мероприятий, работ, услуг)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(ФИО субъекта осуществления мероприятий, работ, услуг)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование мероприятий, работ, услуг)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(ФИО субъекта осуществления мероприятий, работ, услуг)

3. Установить, что трудовое участие в реализации инициативного проекта примут \_\_\_ человек (по [списку](#Par786) согласно приложению № 2).

2.4. По четвертому вопросу повестки дня собрания граждан:

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(ФИО)

ГОЛОСОВАЛИ:

"за" - \_\_\_\_\_\_\_;

"против" - \_\_\_\_\_\_\_;

"воздержались" - \_\_\_\_\_\_\_.

РЕШИЛИ:

Определить представителей инициативной группы граждан (представителей органа территориального общественного самоуправления), ответственных за направление проекта инициативного бюджетирования в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование местной администрации городского округа, поселения)

а также осуществление иных действий в рамках участия в отборе инициативных проектов на конкурсной основе, в том числе сбор и подготовку необходимых документов от имени жителей, выдвинувших инициативу, направленную на решение вопроса местного значения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Представители инициативной группы, органа территориального общественного самоуправления (ФИО полностью) | Контактный телефон | Адрес электронной почты |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Председатель собрания граждан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Секретарь собрания граждан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Приложение №1

к протоколу № \_\_\_\_\_

собрания граждан о выдвижении

инициативных проектов, направленных на

решение вопросов местного значения

**Список граждан, принявших участие в собрании граждан Лесного сельского поселения в целях обсуждения инициативного проекта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО (полностью) | Год рождения  (в возрасте 16 лет – день, месяц, год рождения) | Адрес места жительства | Форма участия  (финансовая, не финансовая, трудовая) | Подпись гражданина |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Ставя подпись, даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ   
«О персональных данных» уполномоченному представителю инициативной группы на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями о фамилии, имени, отчестве (при наличии), адресе места жительства для целей инициативной группы, предоставление настоящего протокола в Совет Лесного сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области, Администрацию Лесного сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области, иные уполномоченные органы. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Приложение 3

к постановлению

от 30.08.2022 г. № 69

Форма сведений об инициативном проекте

**Сведения об инициативном проекте**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Общая характеристика инициативного проекта | Сведения |
| 1. | Наименование инициативного проекта |  |
| 2. | Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Лесного поселения или его части |  |
| 3. | Обоснование предложений по решению указанной проблемы |  |
| 5. | Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта: |  |
| 5.1. | Социальная эффективность: |  |
| 5.1.1. | количество благополучателей <1> от реализации проекта, человек |  |
| 5.1.2. | число лиц, вовлеченных в реализацию проекта, человек |  |
| 5.2. | Экономическая эффективность: |  |
| 5.2.1. | предлагаемые механизмы эффективной эксплуатации и содержания результата (результатов) инициативного проекта |  |
| 6. | Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта |  |
| 7. | Планируемые сроки реализации инициативного проекта |  |
| 8. | Сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта (со стороны граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц): |  |
| 8.1. | финансовый вклад: |  |
| 8.1.1. | объем средств со стороны граждан, тыс. рублей |  |
| 8.1.2. | доля объема средств со стороны граждан в общем объеме расходов на реализацию проекта, % |  |
| 8.1.3. | объем средств со стороны индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, тыс. рублей |  |
| 8.1.4. | доля объема средств со стороны индивидуальных предпринимателей, юридических лиц в общем объеме расходов на реализацию проекта, % |  |
| 8.1.5. | подтверждающие документы (гарантийные письма) |  |
| 8.2. | Нефинансовый вклад: |  |
| 8.2.1. | количество граждан, готовых оказать содействие, человек |  |
| 8.2.2. | трудозатраты, тыс. рублей |  |
| 8.2.3. | имущественные затраты (транспорт), тыс рублей |  |
| 9. | указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей: |  |
| 9.1. | объем средств бюджета Лесного сельского поселения, тыс. рублей |  |
| 9.2. | доля объема средств бюджета Лесного сельского поселения в общем объеме расходов на реализацию проекта, % |  |
| 10. | Указание на территорию Лесного поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета Лесного поселения |  |
| 11. | Сведения об инициаторе(ах) проекта: |  |
| 11.1. | контактные данные (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты) |  |
| 11.2. | состав, человек |  |
| 12. | Дополнительная информация, комментарии |  |

--------------------------------

<1> Благополучатели - непосредственные потребители конечных результатов реализованного инициативного проекта

(представитель инициатора) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Приложение 4

к постановлению

от 30.08.2022 г. № 69

ФОРМА

Главе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования

Омской области)

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим гарантийным письмом удостоверяется, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гарантирует участие в   
 (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, ИНН)

софинансировании инициативного проекта на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(наименование муниципального образования Омской области)   
«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» на сумму \_\_\_\_\_ руб. и (или) обязуется безвозмездно

(наименование проекта)

предоставить следующие материалы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  материалов | Единица измерения  (кг, метр, и т.д.) | Количество | Цена за единицу (рубли) | Общая  стоимость (рубли) (гр. 4×гр. 5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | |  |

и (или) обязуется безвозмездно выполнить следующие работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Единица измерения  (м2, м3 и т.п.) | Объем  работ | Цена за единицу (рубли) | Общая  стоимость (рубли) (гр. 4×гр. 5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО индивидуального предпринимателя  или руководителя юр. лица) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Приложение 5

к постановлению

от 30.08.2022 г. № 69

Критерии оценки инициативного проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № крите-рия | Наименование критерия | | Баллы по критерию |
| 1. | Актуальность, социальная значимость, экономическая эффективность инициативного проекта, выдвигаемого для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области, направленного на решение вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Омской области (далее - инициативный проект) | | |
| 1.1. | Доля населения, принявшего участие в выдвижении инициативного проекта, в общей численности населения населенного пункта или части его территории | | |
| Более 30 процентов | | 100 баллов |
| от 20 до 30 процентов включительно | | 70 баллов |
| от 10 до 20 процентов | | 50 баллов |
| от 5 до 10 процентов | | 30 баллов |
| до 5 процентов | | 10 баллов |
| 1.2. | Доля благополучателей (человек) в общей численности населения населенного пункта или его части, которые будут регулярно (не реже одного раза в месяц) пользоваться результатами реализованного инициативного проекта | | |
| От 80 до 100 процентов | | 50 баллов |
| от 50 до 80 процентов | | 30 баллов |
| от 20 до 50 процентов | | 20 баллов |
| до 20 процентов | | 10 баллов |
| 1.3. | Количество каналов информирования об инициативном проекте | | |
| Наличие одного канала | | 10 баллов |
| наличие 2 и более каналов | | 20 баллов |
| **Итоговый балл по актуальности, социальной значимости, экономической эффективности инициативного проекта** | | |  |
| 2. | Степень участия жителей Лесного сельского поселения в софинансировании инициативного проекта | | |
| 2.1. | Отношение объема инициативных платежей физических лиц в софинансировании инициативного проекта к общей стоимости инициативного проекта | | |
| Более 5 процентов | | 100 баллов |
| от 3 до 5 процентов включительно | | 80 баллов |
| от 1 до 3 процентов | | 60 баллов |
| до 1 процента | | 40 баллов |
| 2.2. | Отношение объема инициативных платежей индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, направляемых на реализацию проекта, к общей стоимости инициативного проекта | | |
| Более 10 процентов | | 100 баллов |
| от 5 до 10 процентов включительно | | 70 баллов |
| от 2 до 5 процентов | | 50 баллов |
| от 1 до 2 процентов | | 40 баллов |
| до 1 процента | | 30 баллов |
| **Итоговый балл по степени участия жителей Лесного сельского поселения в софинансировании инициативного проекта** | | |  |
| 3. | Степень участия жителей в нефинансовой форме в реализации инициативного проекта | | |
| 3.1. | Количество граждан, изъявивших желание принять нефинансовое участие в реализации инициативного проекта | | |
| Более 30 человек | | 100 баллов |
| от 20 до 30 человек включительно | | 70 баллов |
| от 10 до 20 человек | | 50 баллов |
| от 5 до 10 человек | | 20 баллов |
| от 1 до 5 человек | | 10 баллов |
| **Итоговый балл по степени участия жителей Лесного сельского поселения в нефинансовой форме в реализации инициативного проекта** | | |  |
| 4. | Уровень софинансирования инициативного проекта за счет средств местного бюджета | |  |
| 4.1. | Отношение объема средств бюджета муниципального образования Омской области, направляемых на реализацию инициативного проекта, к общей стоимости инициативного проекта | | |
| Более 25 процентов | | 100 баллов |
| от 20 до 25 процентов включительно | | 70 баллов |
| от 15 до 20 процентов | | 50 баллов |
| от 10 до 15 процентов | | 40 баллов |
| от 5 до 10 процентов | | 30 баллов |
| до 5 процентов | | 20 баллов |
| **Итоговый балл по уровню софинансирования инициативного проекта за счет средств местного бюджета** | | |  |
| Итог «Рейтинговые критерии»: | | сумма итоговых баллов, присвоенных инициативному проекту по каждому из критериев, | |
| Оценка инициативного проекта | | итог «Критерии прохождения конкурсного отбора», итог «Рейтинговые критерии» | |

Приложение 6

к постановлению

от 30.08.2022 г. № 69

Форма протокола

**ПРОТОКОЛ**

**заседания конкурсной комиссии**

**по рассмотрению инициативных проектов**

*Дата проведения:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Место проведения:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Время проведения:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Присутствуют*: \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ членов конкурсной комиссии по рассмотрению инициативных проектов:

Председатель конкурсной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель председателя конкурсной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь конкурсной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены конкурсной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Персональный состав комиссии утверждён \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приглашённые:*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кворум имеется. Заседание конкурсной комиссии является правомочным. Заседание конкурсной комиссии объявлено открытым.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - \_\_\_ (\_\_\_\_\_) чел;

«против» - \_\_\_ (\_\_\_\_\_) чел;

«воздержались» - \_\_\_ (\_\_\_\_\_) чел.

РЕШИЛИ: Открыть заседания конкурсной комиссии

Со вступительным слово выступила заместитель председателя конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и проинформировала, что для начало работы комиссии надо утвердить повестку дня заседания конкурсной комиссии:

**Повестка дня**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель конкурсной комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предложила утвердить данную повестку

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - \_\_\_ (\_\_\_\_\_) чел;

«против» - \_\_\_ (\_\_\_\_\_) чел;

«воздержались» - \_\_\_ (\_\_\_\_\_) чел.

РЕШИЛИ: Утвердить повестку дня заседания конкурсной комиссии

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предложила приступить к рассмотрению вопросов повестки дня

**По первому вопросу**

СУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаю проголосовать за проект.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - \_\_\_ (\_\_\_\_\_) чел;

«против» - \_\_\_ (\_\_\_\_\_) чел;

«воздержались» - \_\_\_ (\_\_\_\_\_) чел.

РЕШИЛИ: Поддержать/ отказать инициативный проект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**По второму вопросу**

СЛУШАЛИ: Заместителя председателя конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, которая предложила направить информацию о результатах рассмотрения инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в администрацию Лесного сельского поселения

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - \_\_\_ (\_\_\_\_\_) чел;

«против» - \_\_\_ (\_\_\_\_\_) чел;

«воздержались» - \_\_\_ (\_\_\_\_\_) чел.

РЕШИЛИ: Направить информацию о результатах рассмотрения инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в администрацию Лесного сельского поселения для подготовки пакета документов на конкурсный отбор для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области.

Предлагаю считать рассмотрение инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на части территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ состоявшимся и завершить работу конкурсной комиссии по рассмотрении инициативных проектов

Председатель конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель председателя комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_