**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕСНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ИСИЛЬКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 22.09.2014 г. № 51

п.Лесной

Об утверждении Положения о муниципальных программах Лесного сельского поселения

Рассмотрев представленные документы, в целях выполнения требований Федерального закона от 07.05.2013 года № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в связи с совершенствованием бюджетного процесса, руководствуясь Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 28.06.2014 года №183-ФЗ «О внесении изменений в статьи 179 и 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Лесного сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области, Администрация Лесного сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальных программах Лесного сельского поселения.
2. Постановление Администрации от 18.06.2013 года № 61 признать утратившим силу.
3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Глава Лесного сельского поселения И.Н. Амендт

Утверждено

постановлением Администрации

Лесного сельского поселения

От 22.09.2014 г. №51

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ**

**ЛЕСНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Лесного сельского поселения (далее – муниципальные программы), порядок разработки и реализации муниципальных программ, порядок осуществления контроля их реализации и порядок проведения оценки эффективности их реализации.

2. Муниципальная программа – правовой акт администрации Лесного сельского поселения, содержащий увязанный по ресурсам, срокам реализации и исполнителям комплекс социально-экономических, научно-исследовательских, производственных и других мероприятий, обеспечивающих эффективное решение задач, связанных с осуществлением полномочий органов местного самоуправления Лесного сельского поселения по решению вопросов местного значения поселения.

Муниципальная программа может включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы. Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых задач. Состав и структура подпрограммы аналогичны структуре муниципальной программы.

3. Сроки реализации муниципальных программ определяются Администрацией Лесного сельского поселения в устанавливаемом ею порядке.

4. Государственными программами Омской области может быть предусмотрено предоставление субсидий местному бюджету Лесного сельского поселения (далее – бюджет поселения) на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственным программам Омской области. Условия предоставления и методика расчета указанных межбюджетных субсидий устанавливаются соответствующей программой Омской области.

Администрация Лесного сельского поселения представляет в отраслевые департаменты Правительства Омской области заявки на получение субсидий из областного бюджета с учетом требований, изложенных в соответствующих государственных программах Омской области.

5. Работа с муниципальными программами осуществляется по следующим этапам:

1) отбор предложений для программной разработки и принятие решения о разработке муниципальной программы;

2) разработка проекта муниципальной программы;

3) экспертиза проекта муниципальной программы;

4) утверждение муниципальной программы правовым актом Администрации Лесного сельского поселения;

5) утверждение объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в составе бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

6) реализация муниципальной программы, оценка эффективности и контроль реализации муниципальной программы;

7) внесение изменений в ранее утвержденную муниципальную программу (в случае необходимости).

6. Ответственность за своевременную и качественную разработку и реализацию муниципальных программ, за достижение показателей эффективности их реализации несут специалисты Администрации Лесного сельского поселения.

7. Общее методическое руководство по разработке и контроль реализации муниципальных программ в установленной сфере деятельности осуществляет специалист Администрации Лесного сельского поселения.

**Глава 2. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ**

1. Инициаторами постановки проблем для их решения программными методами могут выступать специалисты Администрации Лесного сельского поселения, депутаты Совета Лесного сельского поселения.

2. Предложения с обоснованиями необходимости разработки муниципальных программ (далее – предложения о разработке муниципальных программ) представляются инициаторами постановки проблем в составе материалов для разработки Прогноза социально-экономического развития Лесного сельского поселения специалисту Администрации сельского поселения до 01 октября года, предшествующего периоду разработки муниципальных программ.

3. В ходе предварительного рассмотрения предложений о разработке муниципальных программ специалист администрации сельского поселения:

1) по результатам рассмотрения предложений о разработке муниципальных программ готовит заключение и прикладывает его к проекту правового акта об утверждении перечня муниципальных программ, подлежащих разработке в очередном финансовом году;

2) не позднее четвертого квартала года, предшествующего периоду разработки муниципальных программ, формирует и представляет Главе сельского поселения для утверждения перечень муниципальных программ, подлежащих разработке в очередном финансовом году.

4. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом Администрации Лесного сельского поселения.

**Глава 3. Порядок разработки и реализации муниципальных программ**

1. Основаниями для разработки муниципальных программ являются:

 - правовой акт администрации Лесного сельского поселения об утверждении перечня муниципальных программ, подлежащих разработке в очередном финансовом году;

- наличие утвержденных государственных программ Российской Федерации и (или) государственных программ Омской области. Сроки разработки муниципальных программ устанавливаются с учетом требований, изложенных в государственных программах Омской области.

2. Муниципальные программы разрабатываются с соблюдением требований настоящего Положения.

При наличии в муниципальной программе подпрограмм формируются перечни показателей эффективности реализации каждой подпрограммы и перечни мероприятий каждой подпрограммы. В этом случае перечень показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом и сводный перечень мероприятий муниципальной программы не формируются.

3. Проект программы включает в себя следующие разделы:

- Паспорт программы.

Требования, предъявляемые к целям, включенным в паспорт программы:

специфичность (цели должны соответствовать полномочиям (функциям) заказчика и исполнителей программы);

достижимость (цели должны быть потенциально достижимы);

измеряемость (должна существовать возможность проверки достижения целей);

- описание программы:

Технико-экономическое обоснование программы — содержит характеристику проблемы, включая анализ причин ее возникновения, обоснование ее связи с приоритетами социально-экономического развития муниципального образования, оценку экономической целесообразности программного решения проблемы на муниципальном уровне, описание основных рисков;

Ресурсное обеспечение программы — содержит обоснование ресурсного обеспечения, необходимого для реализации программы. При этом учитываются затраты на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и проектные разработки, капитальное строительство, подготовку и переподготовку кадров, модернизацию технологии, создание элементов инфраструктуры, производственно-эксплуатационные нужды и другое. Определяются сроки и источники финансирования затрат. Раздел может включать в себя обоснование возможности привлечения помимо средств муниципального образования внебюджетных источников, средств федерального, областного бюджетов с описанием механизма привлечения этих средств для реализации мероприятий программы, а также расчеты материальных и трудовых ресурсов;

- механизм реализации программы (в случае необходимости);

- оценка эффективности реализации программы — содержит описание социальных, экономических и экологических последствий, которые могут возникнуть при реализации программы, общую оценку вклада программы в экономическое развитие муниципального образование и перечень критериев оценки эффективности. Оценка эффективности реализации программы осуществляется по годам в течение всего срока реализации программы в соответствии с порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных целевых программ;

- механизм управления реализацией программы — содержит информацию по осуществлению контроля за ходом ее выполнения. Участниками контроля являются глава муниципального образования, специалист администрации муниципального образования;

- мероприятия программы — содержит перечень мероприятий, которые предлагается реализовать для решения задач программы и достижения поставленных целей, а также информацию о необходимых для реализации каждого мероприятия ресурсах и сроках. Мероприятия программы должны быть взаимосвязаны по срокам и ресурсам и обеспечивать решение задач программы. Мероприятия программы оформляются приложением к программе;

- Иные приложения в случае необходимости или в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. Объемы финансового обеспечения реализации муниципальных программ на этапах их разработки и утверждения определяются как прогнозные с учетом реальных возможностей бюджета поселения, других источников финансирования и конкретизируются ежегодно в процессе формирования бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период.

5. Проект правового акта об утверждении муниципальной программы направляется в экономический отдел Исилькульского муниципального района Омской области для проведения экспертизы в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Администраций Лесного сельского поселения. Совет Лесного сельского поселения вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Совета Лесного сельского поселения.

7. В ходе реализации муниципальных программ специалисты администрации поселения, ответственные за реализацию программ, вправе вносить предложения о внесении изменений в содержание муниципальных программ (перечень мероприятий, состав исполнителей, сроки реализации, показатели эффективности).

Внесение изменений в муниципальные программы оформляется правовыми актами администрации Лесного сельского поселения, подготовку которых осуществляют специалисты администрации поселения, ответственные за реализацию программ.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу (приостановлено до 01.01.2015 года Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_158400/?dst=100009) от 03.02.2014 года №1-ФЗ).

8. На этапе реализации муниципальной программы финансовое обеспечение осуществляется за счет средств бюджета поселения, средств бюджетов других уровней, внебюджетных средств. Объем финансирования за счет средств бюджетов других уровней определяется как прогнозный, объем внебюджетных средств указывается в справочном порядке.

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Администрации Лесного сельского поселения.

9. Перечень муниципальных программ, предлагаемых к финансированию из бюджета поселения в очередном финансовом году, представляется Администрацией Лесного сельского поселения в Совет Лесного сельского поселения для утверждения в составе материалов к проекту бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период.

**Глава 4. Контроль и оценка эффективности реализации муниципальных программ**

1. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. [Порядок](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_166423/?dst=100008) проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Администрацией Лесного сельского поселения.

2. По результатам указанной оценки Администрацией Лесного сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

3. Информация об итогах реализации муниципальных программ за отчетный год прилагается в составе справочного материала к отчету об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год.

4. Отчет об итогах реализации муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте администрации Лесного сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава 5. Учет муниципальных программ**

1. В целях проведения учета муниципальных программ Администрация Лесного сельского поселения осуществляет ведение реестра муниципальных программ на основе сведений, содержащихся в правовых актах об утверждении соответствующих муниципальных программ.

2. Реестр муниципальных программ содержит следующие сведения:

1) наименование муниципальной программы;

2) реквизиты правового акта об утверждении муниципальной программы;

3) период реализации муниципальной программы;

4) наименование специалиста администрации поселения, ответственного за реализацию муниципальной программы;

5) плановые объемы реализации муниципальной программы по годам по всем источникам финансирования;

6) состояние муниципальной программы (действует, завершена, приостановлена).

3. Ведение реестра муниципальных программ осуществляется в электронной форме.

4. Администрация Лесного сельского поселения организует размещение реестра муниципальных программ на официальном сайте администрации Лесного сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».